



Universidade Presbiteriana

**Mackenzie**

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
Coordenadoria de Educação Continuada – EE

---

# MBA EM GESTÃO DE PROJETOS



## MBA em Gestão de Projetos Especialização em Gestão de Projetos

Módulo I - Aquisições, Escopo, Tempo, Custos e Inovação	
<i>Componentes Curriculares</i>	<i>Carga horária (horas-aulas)</i>
Fundamentos da Gestão de Projetos	32
Gestão de Escopo e Cronograma	32
Gestão de Custos	32
Gestão da Inovação, de Mudanças e do Conhecimento	32
<b>Total:</b>	<b>128</b>
Módulo II – Comunicação, Qualidade, Mudanças e Riscos	
<i>Componentes Curriculares</i>	<i>Carga horária (horas-aulas)</i>
Gestão da Comunicação e das Partes Interessadas	32
Gestão da Qualidade	32
Gestão de Aquisições e Métodos Ágeis	32
Gestão de Riscos	32
<b>Total:</b>	<b>128</b>
Módulo III– Gestão de Pessoas, Integração e Tecnologia em Projetos	
<i>Componentes Curriculares</i>	<i>Carga horária (horas-aulas)</i>
Gestão de Portfólio/PMO e Integração de Projetos	32
Competências Gerenciais e Gestão de Recursos	32
Oficina de Projetos	32
Software para Gestão de Projetos	32
<b>Total:</b>	<b>128</b>
<b>Carga horária Parcial</b> ⇒	<b>384</b>
Módulo Aplicação de Conhecimento (a distância)	
Aplicação de conhecimento (on-line)	48
<b>Carga horária Total</b> ⇒	<b>432</b>



**EMENTÁRIO:**

<b>Fundamentos da Gestão de Projetos</b>
--

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: O PMI, Project Management Institute; História do Gerenciamento de Projetos; Contextualização do Gerenciamento de Projetos; Portfólio / Carteira de Projetos; Gerenciamento de Programas; Escritório de Programas e de Projetos; O mercado de trabalho no Brasil e no mundo.
3. Objetivo: Introduzir o contexto da gestão de projetos no mercado empresarial e suas divisões, discutindo temas atuais como carteira de projetos, gerenciamento de programas e a utilização das técnicas para a gestão de projetos.

4. Bibliografia:

Básica

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

KERZNER, H. Gestão de Projetos - As melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2016.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

Complementar

BRANCO, R. H. F.; LEITE, D. E. S. Gestão Colaborativa de Projetos. São Paulo: Saraiva 2016.

CARVALHO, M., MONTEIRO, RABECHINI JR, R. Fundamentos em Gestão de Projetos - Construindo Competências para Gerenciar Projetos. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

MULCAHY, R. Preparatório para o exame de PMP. Estados Unidos: RMC Publishing, 2013.

RENTIM, M. H. Gerenciamento de Projetos - Guia Para as certificações CAPM® e PMP®. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

VARGAS, R. Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK Guide. 5 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.



## Gestão de Escopo e Cronograma

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Procedimento iniciais de um projeto. Definição do escopo. Definição dos produtos a serem entregues. Estrutura analítica do projeto (Work Breakdown Structure). Cronograma. Plano de gerenciamento do escopo. Plano de gerenciamento do tempo.
3. Objetivo: Demonstrar técnicas de organização e desmembramento do escopo de um projeto. Possibilitar a decomposição do projeto em subprojetos ou subatividades de forma a garantir o sucesso conforme expectativas do cliente. Demonstrar técnicas de planejamento das atividades de maneira a demonstrar o caminho crítico para garantir a entrega do produto ou serviço do projeto
4. Bibliografia:

### Básica

BARCAUI, A. B.; BORBA, D. B.; SILVA, I. M.; NEVES, R. B. 4 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

SOTILLE, M. A.; MENEZES, L. C. M.; XAVIER, L. F. S.; PEREIRA, M. L. S. Gerenciamento do escopo em projetos. 3 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.

### Complementar

BIRD, P. Gestão do tempo. São Paulo: Almedina, 2014.

BRANCO, R. H. F.; LEITE, D. E. S. Gestão Colaborativa de Projetos. São Paulo: Saraiva 2016.

CARVALHO, M.; RABECHINI JUNIOR, R. Fundamentos em Gestão de Projetos - Construindo Competências Para Gerenciar Projetos. São Paulo: Atlas, 2013.

OLIVEIRA, D. P. R. Administração de projetos: melhores práticas para otimizar resultados. São Paulo: Atlas, 2013.



VARGAS, R. V. Manual Prático do Plano de Projeto - Utilizando o PMBOK Guide. 5 ed.  
Rio de Janeiro: Brasport, 2014.

## Gestão de Custos

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Os processos envolvidos em planejamento, estimativa, orçamento e controle de custos, de modo que seja possível terminar o projeto dentro do orçamento aprovado. Formatos de relatório. Plano de gerenciamento dos custos do projeto.
3. Objetivo: Demonstrar as melhores técnicas e práticas de mercado que podem ser utilizadas para a criação e acompanhamento do orçamento do projeto.
4. Bibliografia:

### Básica

IUDÍCIBUS, S.; MARION, J. C. Contabilidade comercial. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

MARTINS, E. Contabilidade de Custos – Livro Texto. 10 ed . São Paulo: Atlas, 2010.

PADOVEZE, C. L. Manual de contabilidade básica. 10 ed. São Paulo: Atlas, 2016.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

STICKNEY, C. P., ROMAN, L. W. Contabilidade financeira: uma introdução aos conceitos, métodos e aplicações. 12 ed. São Paulo: Cengage, 2010.

### Complementar

ATKINSON, A. A.; KAPLAN, R. S.; MATSUMURA, E. M.; YOUNG, S. M. Contabilidade gerencial. 4.Ed. São Paulo: Atlas, 2015.

BRANCO, R. H. F.; LEITE, D. E. S. Gestão Colaborativa de Projetos. São Paulo: Saraiva 2016.

OLIVEIRA, D. P. R. Administração de projetos: melhores práticas para otimizar resultados. São Paulo: Atlas, 2013.

PERES JUNIOR, J. H. Junior; OLIVEIRA, L. M.; COSTA, R. G. Gestão Estratégica de Custos. 8 ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2012.



Universidade Presbiteriana

**Mackenzie**

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**Coordenadoria de Educação Continuada – EE**

---



**Gestão da Inovação, de Mudanças e do Conhecimento**

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Estruturas organizacionais. Conceitos de planejamento estratégico. Projetos e planos de ação. Gerenciamento de mudanças organizacionais. Técnicas para a mudança organizacional e a condução ou impacto em projetos. Gestão do conhecimento. Coleta, armazenamento e aplicação de lições aprendidas na condução de projetos. ITIL. COBIT.
3. Objetivo: Situar o gerenciamento de projetos em um ambiente mais amplo onde os projetos são os meios para se atingir as metas estratégicas da empresa, através da aplicação do conhecimento do mercado e da empresa, mudando efetivamente o ambiente organizacional.
4. Bibliografia:

Básica

ALMEIDA, A.; BASGAL, D.M.O.; RODRIGUEZ Y RODRIGUEZ, M. V.; PÁDUA FILHO, W. C. Inovação e Gestão do Conhecimento. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2016.

RODRIGUES Y RODRIGUES, M. V. Gestão do Conhecimento e Inovação nas Empresas. São Paulo: Qualitymark, 2011.

TIDD, Joe. Gestão da Inovação. 5 ed. Porto Alegre: Bookman, 2015.

Complementar

ATKINSON, A. A.; KAPLAN, R. S.; MATSUMURA, E. M.; YOUNG, S. M. Contabilidade gerencial. 4.Ed. São Paulo: Atlas, 2015.

BRANCO, R. H. F.; LEITE, D. E. S. Gestão Colaborativa de Projetos. São Paulo: Saraiva, 2016.

FIGUEIREDO, P. N. Gestão da Inovação - Conceitos, Métricas e Experiências de Empresas no Brasil. 2 ed. São Paulo: LTC, 2015.

OLIVEIRA, D. P. R. Administração de projetos: melhores práticas para otimizar resultados. São Paulo: Atlas, 2013.

PERES JUNIOR, J. H. Junior; OLIVEIRA, L. M.; COSTA, R. G. Gestão Estratégica de Custos. 8 ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2012.



**Gestão da Comunicação e das Partes Interessadas**

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Planejamento das comunicações. Disponibilização das informações necessárias às partes interessadas no projeto no momento oportuno. Relatório de desempenho. Coleta e distribuição das informações sobre o desempenho. Gerenciamento das partes interessadas.
3. Objetivo: Apresentar as técnicas e processos de gerenciamento das comunicações do projeto que fornecem as ligações críticas entre pessoas e informações que são necessárias para comunicações bem-sucedidas. Discutir a comunicação com a equipe do projeto, partes interessadas, clientes e patrocinadores do projeto.
4. Bibliografia:

Básica

KERZNER, H. Gestão de Projetos - As melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2016.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

SALLES, C. Gestão de Projetos. Rio de Janeiro: Brasport, 2015.

Complementar

BRANCO, R. H. F.; LEITE, D. E. S. Gestão Colaborativa de Projetos. São Paulo: Saraiva, 2016.

FORNI, J. J. Gestão de Crises e Comunicação. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

KUNSCH, M. M. K. Comunicação Organizacional Estratégica - Aportes Conceituais e Aplicados. São Paulo: Summus, 2016.

MOLENA, A. A comunicação na gestão de projetos. Rio de Janeiro: Ciência Moderna Editora, 2011.





## Gestão da Qualidade

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Planejamento, garantia e controle da qualidade. Melhoria contínua. Certificações de qualidade. Avaliação do desempenho de processos por meio das ferramentas da qualidade e de medidas de confiabilidade. Seis Sigma.
3. Objetivo: Demonstrar os conceitos sobre aquisições de produtos e serviços, as melhores práticas de mercado, e como controlar fornecedores. Abordar uma visão geral dos processos de gerenciamento da qualidade do projeto.
4. Bibliografia:

### Básica

PALADINI, E. P. Avaliação Estratégica da Qualidade: Princípios, Métodos e Processos. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

ROCHA, A. V.; COSTA, F. S.; NOGUEIRA, J. F.; BELMIRO, T. R. Gerenciamento da Qualidade em Projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.

### Complementar

CARPINETTI, L. C. R. Gestão da Qualidade - Conceitos e Técnicas. São Paulo: Atlas, 2016.

GEROLAMO, M. C; CARPINETTI, L. C. Gestão da qualidade ISO 9001-2015. São Paulo: Atlas, 2016.

LOBO, R. N.; SILVA, D. L. Gestão da Qualidade - Diretrizes, Ferramentas, Métodos e Normatização. São Paulo: Érica, 2014.

MARSHALL JUNIOR, I.; ROCHA, A. V.; MOTA, E.B.; QUINTELLA, O. M. Gestão da Qualidade e Processos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.



### Gestão de Aquisições e Métodos Ágeis

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Planejamento de compras, aquisições e contratações. Critério de escolha de fornecedores. Administração de contratos e técnicas de negociação. Visão geral das abordagens e práticas ágeis de gerenciamento de projetos mais utilizados e principais conceitos.
3. Objetivo: Demonstrar os conceitos sobre aquisições de produtos e serviços, as melhores práticas de mercado, e como controlar fornecedores. Definir as principais atividades envolvidas no gerenciamento ágil de projetos. Descrever as diferenças entre gerenciamento de projetos tradicional e de projetos ágeis. Conhecer as técnicas ágeis de gerenciamento de projetos
4. Bibliografia:

#### Básica

MASSARI, V. L. Agile Scrum Master No Gerenciamento Avançado de Projetos. Rio de Janeiro: Brasport, 2016.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

ZUCCATO JUNIOR, F. Gerenciamento das Aquisições em Projetos. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2014.

#### Complementar

CRUZ, F. Scrum e Agile em Projetos. 2 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

PHAM, A.; PHAM, P. Scrum em Ação. São Paulo: Novatec, 2011.

SABBAGH, R. Scrum: Gestão ágil para projetos de sucesso. São Paulo: Casa do Código, 2014.

XAVIER, C. M. S.; WEIKERSHEIMER, D.; LINHARES JUNIOR, J. G.; DINIZ, L. J. Gerenciamento de aquisições em projetos. 3 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.



## Gestão de Riscos

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Realização de identificação, análise, respostas, monitoramento e controle, e planejamento do gerenciamento de riscos em um projeto
3. Objetivo: Permitir a aplicação de técnicas de gerenciamento de riscos do projeto para aumentar a probabilidade e o impacto dos eventos positivos e diminuir o impacto dos eventos adversos nos objetivos do projeto.
4. Bibliografia:

### Básica

DIAS, F. R. T. Gerenciamento dos Riscos em Projetos. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2015.

JOIA, L. A.; SOLER, A. M.; BERNAT, G. B.; RABERCHINI JUNIOR, R. Gerenciamento de Riscos em Projetos. 3 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

### Complementar

ALENCAR, A. J.; SCHMITZ, E. A. Análise de Risco em Gerência de Projetos. 3 ed. São Paulo: Brasport, 2012.

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

GALANTE, E. B. F. Princípios de Gestão de Riscos. Curitiba: Editora Appris. 2015.

ZAMITH, J. L. C. Gestão de Riscos e Prevenção de Perdas. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.



**Gestão de Portfólio/PMO e Integração de Projetos**

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Gerenciamento de integração do projeto. Processos e atividades necessárias para identificar, definir, combinar, unificar e coordenar os diversos processos e atividades de gerenciamento de projetos dentro dos grupos de processos de gerenciamento de projetos determinados pelo Project Management Institute (PMI).
3. Objetivo: Apresentar as técnicas de gerenciamento de integração do projeto, incluindo as características de unificação, consolidação, articulação e ações integradoras que são essenciais para o término do projeto, para atender com sucesso às necessidades do cliente e das partes interessadas e para gerenciar as expectativas, e os meios éticos que regem a atuação do gerente de projetos.
4. Bibliografia:

Básica

MEI, P. Gerenciamento da Integração em Projetos. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2014.

MEI P. PM Mind Map. A Gestão Descomplicada de Projetos. Rio de Janeiro: Brasport, 2015.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

b) Complementar

CAMARGO, M. R. Gerenciamento de projetos: fundamentos e prática integrada. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2014.

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

KERZNER, H. Gestão de Projetos - As melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2016.

VARGAS, R. Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK Guide. 5 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.



### Competências Gerenciais e Gestão de Recursos

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Motivação como energia intrínseca ao indivíduo. As principais teorias sobre motivação. O significado do trabalho como fator motivacional. Como provocar motivação nas pessoas. O que é liderança. Abordagens sobre liderança. A relação entre motivação e liderança. Competências da liderança.
3. Objetivo: Despertar a consciência de liderança na Administração. Aprofundar o conhecimento do comportamento do líder e das técnicas de liderança. Compreender a motivação humana e seus reflexos na produtividade individual e do grupo. Reconhecer os fenômenos dos grupos e o seu impacto sobre a gestão de pessoas.
4. Bibliografia:

#### Básica

ARAUJO, L. C. G.; GARCIA, A. A. Gestão de Pessoas - Estratégias e Integração Organizacional. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

LOCOSELLI, C. J.; ZECKER, M. Gerenciamento dos recursos humanos em projetos. Rio de Janeiro: Elsevier Editora, 2014.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

#### Complementar

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

MERSINO, A. C. Inteligência Emocional para Gerenciamento de Projetos. São Paulo: M. books, 2009.

RAJ, P. P. BAUMOTTE, A. C. T. Gerenciamento de pessoas em projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.

WAGNER III, J. A.; HOLLENBECK, J. R. Comportamento Organizacional - Criando Vantagem Competitiva. 3 ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2012.



### Oficina de Projetos

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Apresentar um estudo de caso prático para a aplicação das técnicas de gerenciamento de projeto aprendidas durante o curso
3. Objetivo: Garantir o exercício das técnicas apresentadas no curso. Discussões práticas sobre os conceitos teóricos vistos no curso
4. Bibliografia:

#### Básica

KERZNER, H. Gestão de Projetos - As melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2016.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

RICARDI, A. Easybok - um guia de sobrevivência para o gerente de projeto. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

#### Complementar

DINSMORE, P. C.; SILVEIRA NETO, F. H. Gerenciamento de projetos: como gerenciar seu projeto com qualidade, dentro do prazo e custos previstos. 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2013.

CARVALHO, M., MONTEIRO, RABECHINI JR, R. Fundamentos em Gestão de Projetos - Construindo Competências para Gerenciar Projetos. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

MOLINARI, L. Gestão de projetos - teoria, técnicas e práticas. São Paulo: Érica Editora, 2010.

VARGAS, R. Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK Guide. 5 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.



## Software para Gestão de Projetos

1. Carga Horária: 32 h/aula
2. Ementa: Exploração e manuseio da ferramenta Microsoft Project. Montagem de acompanhamento de projeto através do MS-Project. Exploração dos principais recursos. Avaliação e discussão sobre a definição do projeto com necessárias edições.
3. Objetivo: Apresentar ferramentas de uso prático e imediato no gerenciamento de projetos.
4. Bibliografia:

### Básica

FIGUEIREDO, F. C. Dominando gerenciamento de projetos com MS Project. São Paulo: Ciência Moderna, 2013.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI). Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 7 ed. Estados Unidos: PMI, 2021.

RICARDI, A. Easybok - um guia de sobrevivência para o gerente de projeto. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

### Complementar

CARVALHO, M., MONTEIRO, RABECHINI JR, R. Fundamentos em Gestão de Projetos - Construindo Competências para Gerenciar Projetos. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

MOLINARI, L. Gestão de projetos - teoria, técnicas e práticas. São Paulo: Érica Editora, 2010.

TRENTIM, M. H. Manual do MS-Project 2013 e melhores práticas do PMI. São Paulo: Atlas, 2015.

VARGAS, R. Manual prático do plano de projeto: utilizando o PMBOK Guide. 5 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.



**Aplicação de Conhecimento (Disciplina do TCC: Trabalho de Conclusão)**

1. Carga Horária: 48 horas / aula
2. Ementa: Realização de investigação de campo que permita a aplicação do conhecimento adquirido durante o curso de especialização, em ambiente corporativo/empresarial, pretendendo compor uma análise diagnóstica para posterior proposição de ações que gerem ganhos, de acordo com a delimitação e os interesses da pesquisa proposta. Comunicação da pesquisa realizada por meio de um artigo tecnológico.
3. Objetivo: Aplicar os conhecimentos para solucionar um problema prático e específico do setor produtivo, que contemple o enfoque de inovação, melhoria ou extrapolação das soluções encontradas. Aplicar ferramentas que permitam a coleta, sistematização, interpretação e análise de dados ou soluções que podem ser ou já foram implementadas, evidenciando seus resultados. Obedecer a diretrizes, metodologias e técnicas que auxiliem na organização do pensamento para estudos, produção de textos, elaboração e divulgação dos resultados. Desenvolver um artigo tecnológico, relatando situação-problema a ser estudada e o resultado ou a solução estabelecida para a situação-problema, apoiado em referenciais teóricos e procedimentos metodológicos. Aplicar normas relacionadas à produção de artigos tecnológicos. Utilizar o Ambiente Virtual como apoio no acompanhamento e desenvolvimento do artigo.
4. Bibliografia:

Básica

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMA TÉCNICAS. ABNT NBR 6022: informação e documentação: artigo em publicação periódica técnica e/ou científica: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, maio 2018.

SEVERINO, Antonio Joaquim. Metodologia do trabalho científico. 24. ed. rev. e atual. São Paulo: Cortez, 2017. 317 p. ISBN 9788524924484.

VOLPATO, Gilson L. Método lógico para redação científica. São Paulo: Best Writing, 2011. 320 p. ISBN 9788564201002.

Complementar

BLIKSTEIN, Izidoro. Técnicas de comunicação escrita. 23. ed. São Paulo: Contexto, 2016. ISBN 9788572449373.





CERVO, Amado Luiz; BERVIAN, Pedro Alcino; SILVA, Roberto da. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Pearson, 2011. 162 p. ISBN 9788576050476.

GODOI, Christiane Kleinübing; BANDEIRA-DE-MELLO, Rodrigo; SILVA, Anielson Barbosa da (Org.). Pesquisa qualitativa em estudos organizacionais: paradigmas, estratégias e métodos. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 460 p. ISBN 9788502102439.

LACAZ-RUIZ, Rogério. Notas e reflexões sobre redação científica. [entre 1996 e 2006]. Disponível em: <<http://docplayer.com.br/26566011-Notas-e-reflexoes-sobre-redacaocientifica.html>>. Acesso em: 18 nov. 2019.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Técnicas de pesquisa: planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2015. xiii, 277 p. ISBN 9788522451524.

LIMA, Bruno C.; SILVA, Hayla T. da. A construção do texto pelo parágrafo. 2007. Disponível em: <<http://jporfiro.wordpress.com/2007/04/19/a-construcao-do-texto-peloparagrafo-lima-silva/>>. Acesso em: 18 nov. 2019.

MOTTA, Gustavo da Silva. Como escrever um bom artigo tecnológico? Rev. Adm. Contemp., Curitiba, v. 21, n. 5, p. 4-8, out. 2017. Disponível em: [http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1415-65552017000500004&lng=en&nrm=iso](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1415-65552017000500004&lng=en&nrm=iso). Acesso em: 19 nov. 2019. <http://dx.doi.org/10.1590/1982-7849rac2017170258>.