

**ATA DE REUNIÃO**

DADOS GERAIS		
Tipo de reunião: reunião da Comissão Própria de Avaliação - Ordinária		
Data: 15/12/2020	Local: reunião virtual via aplicativo ZOOM	Horário: 10h
PAUTA: <ul style="list-style-type: none">a) As mudanças dos processos educacionais da UPM para fazer frente à pandemia da Covid-19;b) O processo de Autoavaliação durante a pandemia da Covid-19;c) Os principais resultados obtidos nas avaliações realizadas;d) O processo de Autoavaliação no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) aprovado em novembro de 2020;e) Os planos para o processo de Autoavaliação a partir de 2021;f) A agenda de reuniões da CPA para o primeiro semestre de 2021.		
Participantes: Maria Campos Lage (presidente); Terezinha Jocelen Masson (representante docente – CPA), Roberto Rodrigues Ribeiro (representante docente – CPA), Liamara Martins de Oliveira (representante do corpo técnico-administrativo – CPA), Renato de Moraes Santigado (representante do corpo técnico-administrativo – CPA), Renan Barreto Santos (representante discente (EE) – CPA), Juliana Akemi Iochimoto (representante discente (FAU) – CPA), Juraci Silva (representante da sociedade civil - CPA), Edemar de Souza Amorim (representante da sociedade civil - CPA), Ângela Mariane de Almeida Portelo (equipe CGI), Flávia Ferreira Lima (equipe CGI), Helen Yara Altimeyer (equipe CGI), Maria José Pereira da Silva (equipe CGI).		
Pauta divulgada em: 01/12/2020	Reunião iniciada às 10h	Término da reunião: 12h10min

REGISTROS
<ol style="list-style-type: none">1. A professora Maria Lage iniciou a reunião apresentando os membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) e da equipe da Coordenadoria de Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI). Em seguida, o Magnífico Reitor da Universidade Presbiteriana Mackenzie (UPM, Dr. Marco Tullio de Castro Vasconcelos, saudou os participantes, enfatizando a importância da autoavaliação para os processos decisórios da universidade. Após sua saudação, o Magnífico Reitor retirou-se da reunião virtual, desejando que a reunião fosse produtiva e rogando as bênçãos para os trabalhos.2. A professora Maria Lage reassumiu a reunião, apresentando as mudanças na estrutura que envolve a CPA, ocorridas em fevereiro de 2020, quando o Dr. Marco Tullio assumiu o cargo de Reitor da UPM. Os principais pontos destacados foram: a) a CPA continuou subordinada diretamente ao Magnífico Reitor, havendo despachos quinzenais entre a presidente da CPA e o Reitor, para acompanhamento dos resultados das pesquisas e planejamento de ações junto às Pró-Reitorias; b) a Coordenadoria de Avaliação Acadêmica Institucional (CAAI) foi incorporada pela Coordenadoria de Governança Acadêmica e Desempenho Institucional (CGI), que passou a ser a área responsável por implementar os processos de pesquisa e geração dos relatórios de autoavaliação; c) os resultados das pesquisas de autoavaliação passarão a alimentar indicadores de performance da UPM; d) finalmente, foi apresentada uma linha do tempo com os principais eventos envolvendo os processos avaliativos e implantação das mudanças na estrutura.3. Foram também destacadas as principais mudanças na atuação da CGI em relação ao escopo de atuação da antiga CAAI: a) independência de processamento – as principais rotinas de análise de dados passaram a ser executadas pela equipe da CGI, não havendo mais dependência da área de Tecnologia da Informação; b) redesenho dos processos de pesquisa (para haver independência de



- processamento); c) início do redesenho da pesquisa de Avaliação dos Docentes, para incorporar coleta de dados eletrônica; d) incorporação da avaliação das atividades extensionistas (em estudo); inclusão dos cursos em EaD nos processos de autoavaliação; e) início da implantação do ciclo PDCA (planejamento, desenvolvimento, controle e avaliação) nos processos de autoavaliação; f) início do processo de adequação do perfil da equipe da CGI, incorporando maior conhecimento tecnológico, para fazer frente às novas demandas para execução das pesquisas de autoavaliação.
4. A professora Maria Lage apresentou as mudanças nos processos educacionais da UPM para fazer frente à pandemia da Covid-19, esclarecendo que estas mudanças influenciaram diretamente a agenda da autoavaliação no ano de 2020. Entre os pontos destacados estão: a) devido à implantação de aulas *on-line*, os questionários passaram a ser publicados via plataforma Moodle ou Google Drive; b) foram utilizados apenas mecanismos eletrônicos para divulgação da pesquisa; c) suspensão da avaliação dos docentes pelos discentes, porque o atual processo demanda participação presencial dos alunos; d) a avaliação de satisfação com infraestrutura, serviços e cursos foi adaptada para o período do Regime Excepcional por Contingência (REC), tendo em vista que os alunos não utilizaram o campus desde início de março de 2020; e) houve expansão da pesquisa qualitativa, para entender melhor os impactos do ensino remoto e pandemia junto aos discentes e docentes; inclusão da avaliação do Net Promoter Score (NPS) da UPM na perspectiva dos alunos e professores.
 5. Foi destacado que no primeiro semestre de 2020 foram elaborados 14 relatórios de pesquisa cuja coleta de dados havia sido realizada nos anos anteriores (lista pode ser encontrada nos slides anexos à esta Ata);
 6. Foram apresentados os destaques dos resultados das pesquisas realizadas até o mês de outubro de 2020, que envolveram um total de 18.708 alunos (7 pesquisas) e 1.928 professores (4 pesquisas): a) três pesquisas para avaliação da satisfação docente e discente com os processos de REC (Graduação, Pós-Graduação Lato Sensu e Pós-Graduação Stricto Sensu); b) duas pesquisas de satisfação dos prováveis formandos do primeiro semestre de 2020 (Graduação presencial e Pós-Graduação Lato Sensu em EaD); c) pesquisa de satisfação dos alunos da Pós-Graduação Stricto Sensu com os processos de orientação e pesquisa; d) pesquisa de satisfação dos egressos da Graduação presencial; e) pesquisa e satisfação dos docentes com o I Fórum de Aprendizagem Transformadora.
 7. Entre os destaques apontados estavam: a) o percentual de formandos exercendo atividade profissional era de 69% no momento da pesquisa, havendo uma queda de 9 pontos percentuais no primeiro semestre de 2020, em comparação com o segundo semestre de 2019, sendo provavelmente uma das consequências das restrições impostas pela pandemia da Covid-19; b) 89% dos egressos respondentes estavam exercendo atividade profissional no segundo semestre de 2020, o que indica 4 pontos percentuais acima da média brasileira, conforme a pesquisa PNAD contínua publicada em 30/10/2020.
 8. A professora Maria Lage destacou as demais pesquisas de 2020, ainda em andamento: a) avaliação docente e discente dos processos de REC (3 pesquisas envolvendo alunos e professores dos cursos de Graduação e Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu); b) avaliação da satisfação dos prováveis formandos do segundo semestre de 2020 (4 pesquisas, envolvendo os alunos dos cursos de Graduação presencial, Graduação em EaD, Pós-Graduação Lato Sensu Presencial e Pós-Graduação Lato Sensu em EaD); c) avaliação da satisfação dos alunos da Pós-Graduação Stricto Sensu com os processos de orientação e pesquisa. A professora destacou que a coleta de dados destas pesquisas foi concluída em 7 de dezembro e que os resultados serão publicados até 20 de janeiro de 2021.
 9. Foram apresentados os planos para 2021, sendo os principais itens apontados: a) a equipe da CGI deverá estar completa até janeiro de 2021; b) o desenho do novo processo avaliativo dos docentes; c) novo plano de comunicação para a CPA; d) implantação de evento semestral para divulgação dos resultados das pesquisas de autoavaliação aos docentes, que ocorrerá durante a Semana de Preparação Pedagógica; e) desenvolvimento de processo para avaliação das atividades extensionistas; f) processo para avaliação dos serviços; g) desenvolvimento do regulamento da CPA;



realização de 2 reuniões anuais (semestrais) da CPA para apresentação/discussão dos resultados, com a disponibilização prévia dos links para acesso aos relatórios.

10. Foi apresentada a nova estrutura da página internet da CPA, onde são disponibilizados todos os relatórios de pesquisa, informando que o acesso é público, para garantir transparência aos processos de autoavaliação.
11. Durante a apresentação dos itens da pauta os membros da CPA fizeram ponderações sobre como a pandemia da Covid-19 impactou a rotina de alunos e professores, notadamente no nível de empregabilidade dos alunos. Houve elogios para a pesquisa de avaliação da satisfação dos alunos e professores quanto aos processos de REC e sobre as providências adotadas para UPM para viabilizar as aulas *on-line*.
12. Após a apresentação, os membros da CPA fizeram ponderações sobre os resultados apresentados e sobre a necessidade de mudanças nos processos de autoavaliação durante a pandemia. Foram discutidas as possibilidades e dificuldade para implantação da avaliação dos docentes de forma remota, assim como sobre as dificuldades para divulgação apenas a partir de mecanismos eletrônicos.
13. Ficou acertado que a Ata da reunião será assinada quando da primeira reunião presencial, que acontecerá quando houver autorização dos órgãos da Saúde.
14. A professora Maria Lage agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

ASSINAM ESTA ATA

Maria Campos Lage (presidente)

Terezinha Jocelen Masson (Docente – CPA)

Roberto Rodrigues Ribeiro (Docente – CPA)

Liamara Martins de Oliveira (Corpo técnico-administrativo – CPA)

Renato de Moraes Santigado (Corpo técnico-administrativo – CPA)

Renan Barreto Santos (Discente (EE) – CPA)

Juliana Akemi Iochimoto (Discente (FAU) – CPA)

Juraci Silva (Sociedade civil - CPA)

Edemar de Souza Amorim (Sociedade civil - CPA)